

На основу члана 7. став 2. алинеја 7. и члана 9. став 1. алинеја 2. Закона о друштвима за осигурање („Службени гласник Републике Српске“, број: 17/05, 1/06, 64/06, 74/10, 47/17 и 58/19), члана 75. став 2. и 5. и члана 85 став 1. Закона о добровољним пензијским фондовима и пензијским плановима („Службени гласник Републике Српске“, број:13/09 и 107/19), члана 8. став 1. тачка 19. и члана 18. став 1. тачка 2. Статута Агенције за осигурање Републике Српске („Службени гласник Републике Српске“, број: 2/15, 76/16 и 89/19), Управни одбор Агенције за осигурање Републике Српске, на сједници од 10. новембра 2020. године, донио је:

П Р А В И Л Н И К О УСЛОВИМА И НАЧИНУ ПРОГРАМИРАНИХ ИСПЛАТА АКУМУЛИРАНИХ СРЕДСТАВА У ДОБРОВОЉНОМ ПЕНЗИЈСКОМ ФОНДУ

Члан 1.

Овим правилником се прописује који услов мора бити испуњен да би, по испуњењу законских претпоставки за исплату акумулираних средстава у добровољном пензијском фонду, било могуће уговорити програмиране исплате акумулираних средстава, те се прописује минимални садржај уговора о програмираној исплати акумулираних средстава из добровољног пензијског фонда између члана фонда и друштва за управљање добровољним пензијским фондовима (у даљем тексту: друштво за управљање).

Члан 2.

- (1) Да би се акумулирана средства могла исплаћивати програмираним исплатама из добровољног пензијског фонда износ акумулираних средстава мора бити једнак или већи износу од 5.000,00 КМ.
- (2) Износ акумулираних средстава у добровољном пензијском фонду мањи од 5.000,00 КМ се исплаћује једнократно.

Члан 3.

Програмиране исплате се врше на основу уговора који закључују члан добровољног пензијског фонда и друштво за управљање.

Члан 4.

Уговор из члана 3. овог правилника минимално садржи:

- 1) уводну одредбу о предмету овог уговора,
- 2) податке о члану фонда: име и презиме, адреса, ЈМБ, број телефона, број текућег рачуна и назив банке код које је рачун отворен, а за стране држављане и податке о држављанству и броју путне исправе,
- 3) податке о друштву за управљање: назив, матични број, ЈИБ, адреса сједишта, регистарски број код Агенције за осигурање Републике Српске, број телефона, e-mail адреса и податак о интернет страници друштва за управљање,

4) податке о пензијском фонду: назив, адреса сједишта и регистарски број код Агенције за осигурање Републике Српске,

5) податке о акумулираним средствима и програмираној исплати: износу акумулираних средстава са приносом на дан потписа уговора исказано у конвертибилним маркама или у броју инвестиционих јединица, датум почетка програмираних исплата, динамика програмираних исплата (мјесечно, тромјесечно, полугодишње, годишње или вишегодишње), одредбу да се динамика исплата може мијењати на захтјев члана фонда, одредбу да се друштво за управљање обавезује да акумулирана средства води на индивидуалном рачуну, одредбу о обавези друштва за управљање да акумулирана средства инвестира и приписује остварени принос у периоду програмиране исплате, све до повлачења цјелокупних акумулираних средстава, до ког тренутка друштво за управљање има право наплате накнаде за управљање фондом, одредбу којом се јасно и недвосмислено одређује да члан фонда и у периоду програмираних исплата сноси ризик улагања (усљед чега збирни износ свих програмираних исплата може бити већи, једнак или мањи износу акумулираних средстава са приносом на дан потписа уговора),

б) завршне податке: одредбу да друштво за управљање нема право на друге накнаде у периоду програмираних исплата осим накнаде за управљање фондом, о обавези члана фонда да приложи друштву за управљање документацију прописану од стране друштва за управљање, датум и мјесто потписивања уговора, потпис члана фонда, те печат и потпис лица овлашћеног за заступање друштва за управљање.

Члан 5.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном гласнику Републике Српске“, а примјењује се од 01.05.2021. године.

Број: УО - 19/20
10. новембра 2020. године
Бања Лука

Предсједник
Управног одбора,
Горан Рачић