

РЕПУБЛИКА СРПСКА
АГЕНЦИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ
БАЊА ЛУКА

БРОЈ ПРОТОКОЛА: 02-208-2-1/24

Ј А В Н И П О З И В
ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
ПОШТАНСКИХ УСЛУГА ЗА ПОТРЕБЕ
АГЕНЦИЈЕ ЗА ОСИГУРАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

Набавка услуга из Анекса II Закона о јавним набавкама

Бања Лука, 05.01.2024. године

Поштовани,

У име Агенције за осигурање Републике Српске позивамо вас да доставите понуду за јавну набавку поштанских услуга за потребе Агенције за осигурање Републике Српске.

Поступак јавне набавке поштанских услуга за потребе Агенције за осигурање Републике Српске, на коју се примјењује посебан режим, сходно члану 8. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ”, број: 39/14 и 59/22, у даљем тексту: Закон) спровешће се у складу са Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ“ број: 2/23, у даљем тексту: Правилник), уз објављивање Јавног позива за достављање понуда за набавку предметних услуга на Порталу јавних набавки, заједно са обавјештењем о набавци.

1. Општи подаци о уговорном органу

-Назив уговорног органа: Агенција за осигурање Републике Српске (у даљем тексту: Агенција)

-Адреса: улица Бана Милосављевића бр. 8/II, 78000 Бања Лука

-ЈИБ: 4402286750007

-Телефон: 051/228-910

-Факс: 051/228-920

-Е-mail: kabinet@azors.rs.ba

-Web адреса: www.azors.rs.ba

Контакт особа: Весна Миловановић-Благојевић.

2. Назив предмета набавке

2.1. Предмет јавне набавке је набавка поштанских услуга на основу потреба Агенције.

2.2. Редни број набавке у Плану јавних набавки за 2024. годину – позиција IV.4.

2.3. Нема привредних субјеката који не би могли учествовати у овом поступку јавне набавке у складу са чланом 52. Закона.

3. Опис из Јединственог рјечника јавних набавки (ЈРЈН)

Бројчана ознака и опис услуга које чине предмет јавне набавке из ЈРЈН: 64000000-6 Поштанске и телекомуникационе услуге.

4. Процијењена укупна вриједност набавке

Процијењена вриједност јавне набавке износи 7.200,00 КМ без ПДВ, на годишњем нивоу, односно 21.600,00 КМ без ПДВ за период трајања уговора од 3 (три) године. Предвиђа се закључење уговора са једним добављачем на период од 3 (три) године.

5. Техничка спецификација у складу са чланом 54. Закона

5.1. Предмет овог поступка је набавка поштанских услуга.

Поштанске услуге обухватају:

- писмоносне пошиљке у унутрашњем поштанском саобраћају,
- писмоносне пошиљке у међународном поштанском саобраћају,
- поштанске услуге за пакете у унутрашњем поштанском саобраћају,
- поштанске услуге за пакете у међународном поштанском саобраћају.

5.2. Рок за извршења услуга: у периоду од 3 (три) године од дана закључења уговора, сукцесивно, према потребама уговорног органа.

5.3. Плаћање услуга вршиће се на основу важећег цјеновника и испостављања фактуре на мјесечном нивоу.

5.4. Образац за цијену понуде је потребно попунити како је дато у Анексу 2. овог Јавног позива за достављање понуда за набавку предметних услуга (у даљем тексту: Јавни позив).

5.5. Примјењују се цијене важеће према цјеновнику понуђача, у складу са законским и подзаконским прописима.

6. Услови за квалификацију понуђача

6.1. Способност обављања професионалне дјелатности

6.1.1. Да би учествовали у овом поступку јавне набавке, понуђачи морају испунити следеће услове који се односе на способност обављања професионалне дјелатности, и то:

- да су регистровани за обављање дјелатности која је предмет ове набавке, у складу са чланом 46. Закона.

6.1.2. У сврху доказивања способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи требају, уз понуду, доставити доказ (документ) о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру у земљи у којој су регистровани или да обезбиједи посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује право понуђача да обавља професионалну дјелатност која је у вези са предметом ове набавке. Достављени доказ се признаје, без обзира на којем нивоу власти је издат.

Достављени документ мора бити оригинал или овјерена копије оригинала, с тим да датум овјере не може бити старији од 3 (три) мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.

6.1.3. Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе морају бити регистровани за обављање дјелатности која је у вези са предметом набавке или за дио предмета набавке.

6.2. Сукоб интереса

Сваки понуђач у конкретном поступку набавке је обавезан да, уз понуду, достави и писмену Изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама које за циљ имају корупцију у предметној јавној набавци (Анекс 3 овог позива), овјерену од стране надлежног органа (орган управе – општина, суд или нотар), а која се односи на члан 52. Закона.

6.3. У понуди треба доставити и тренутно важећи цјеновник поштанских услуга за писмоносне пошиљке и цјеновник поштанских услуга за пакете, у унутрашњем и међународном поштанском саобраћају.

7. Критеријум за додјелу уговора

7.1. Критеријум за додјелу уговора, у складу са чланом 64. став 1. тачка б. Закона је „најнижа цијена“.

7.2. Уговор се додјељује понуђачу који је понудио најнижу цијену.

7.3. Цијене понуде морају бити изражене у КМ. У цијену понуде без пореза на додату вриједност морају бити урачунати сви трошкови, с тим да се попуст посебно наводи. Понуђач је дужан у обрасцу за цијену понуде навести понуђену цијену услуге.

8. Период важења понуде

Понуда која се доставља мора важити 60 дана рачунајући од истека рока за подношење понуда. Уколико понуђач у понуди не наведе период важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у овом јавном позиву.

9. Садржај понуде

Понуђачи су обавезни уз понуду доставити сљедећу документацију којом потврђују да испуњавају услове тражене овим јавним позивом:

1. Попуњен Образац за понуду – **Анекс 1;**
2. Попуњен Образац за цијену понуде - **Анекс 2;**
3. Изјаву из члана 52. Закона – **Анекс 3;**
4. Квалификационе документе предвиђене тачком б. овог јавног позива.

10. Начин достављања понуде и рок за пријем понуда

10.1. Понуде се припремају и подnose у складу са критеријима који су утврђени у овом јавном позиву. Понуде које нису у складу са овим јавним позивом ће бити одбачене као неприхватљиве.

10.2. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелове понуде као што су штампана литература, брошуре, каталози и слично који не морају бити чврсто увезани, понуђач обилежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова. У том случају сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, а понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји.

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште, у затвореној коверти, на адресу: Агенција за осигурање Републике Српске, ул. Бана Милосављевића број: 8/II, 78000 Бања Лука и то најкасније до 16.01.2024. године, до 12:00 сати, са знаком:

„ПОНУДА ЗА НАБАВКУ ПОШТАНСКИХ УСЛУГА ЗА ПОТРЕБЕ АГЕНЦИЈЕ ЗА ОСИГУРАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ, БРОЈ: 02-208-2/24 - НЕ ОТВАРАЈ“.

На полеђини (прикладном мјесту) пошиљке мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу уврдити да се први пут отвара. Понуда са варијантама није дозвољена. Благовременим се сматрају понуде које су до истека рока за подношење понуда приспјеле на протокол уговорног органа, у канцеларији број 1, без обзира на начин и вријеме слања. Неблаговремене понуде неће бити разматране, већ ће неотворене бити враћене понуђачу, уз назнаку да су неблаговремено приспјеле.

11. Мјесто и рок за пријем понуда (датум и вријеме)

Рок за достављање понуде истиче 16.01.2024. године у 12:00 сати.

Мјесто: Агенција за осигурање Републике Српске, ул. Бана Милосављевића бр. 8/II, Бања Лука.

Уговорни орган не захтијева гаранције за озбиљност понуде и за уредно извршење уговора.

12. Да ли се услуга набавља од једног или више добављача

Предметне услуге ће се набављати од једног добављача.

13. Период трајања уговора или кориштења услуге

Уговор се закључује на период од 3 (три) године.

14. Правна заштита

Поступак правне заштите проводи се у складу са одредбама Трећег дијела Закона о јавним набавкама – Правна заштита.

15. Прилози:

1. Образац за понуду (Анекс 1);
2. Образац за цијену понуде (Анекс 2);
3. Изјава о сукобу интереса из члана 52. Закона (Анекс 3);



Овлаштено лице уговорног органа

Драженка Јањанин
Драженка Јањанин, директор

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

страница 1 од 3

Број набавке: 02-208-2/24

УГОВОРНИ ОРГАН: Агенција за осигурање Републике Српске;

ул. Бана Милосављевића број: 8/II, 78000 Бања Лука

Број понуде: _____

Датум: _____

ПОНУЂАЧ*:

(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача):	
Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача):	
Адреса:	
ИД број:	
Број жиро рачуна:	
Да ли је понуђач у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште:	
е-маил:	

*Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Подуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

Име и презиме:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
е-маил:	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ – ПРИЈАВА

У поступку јавне набавке који сте покренули објавом Јавног позива за достављање понуда, број: 02-208-2-1/24 на Порталу јавних набавки достављамо вам понуду и изјављујемо сљедеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима из Јавног позива за достављање понуда, број: 02-208-2-1/24 овом изјавом прихватамо одредбе Јавног позива у цјелости, без икаквих резерви или ограничења.

2. Овом понудом одговарамао захтјевима из Јавног позива за достављање понуда бр: 02-208-2-1/24, у складу са условима утврђеним у Јавном позиву за достављање понуда, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3. Укупна цијена наше понуде без ПДВ је:

Бројем: _____ КМ.

Словима: _____ КМ.

Попуст који дајемо на цијену понуде је:

Бројем: _____ КМ.

Словима: _____ КМ.

Укупна цијена наше понуде, са укљученим попустом (без ПДВ) је:

Бројем: _____ КМ.

Словима: _____ КМ.

ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) је:

Бројем: _____ КМ.

Словима: _____ КМ.

Укупна цијена наше понуде (са ПДВ) је:

Бројем: _____ КМ.

Словима _____ КМ.

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из Јавног позива за достављање понуда. У случају разлике у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из Обрасца за цијену понуде.

Напомена: Ако понуђач није у систему ПДВ или је предмет набавке ослобођен ПДВ, у Обрасцу за понуду на мјесто предвиђено за упис цијене са ПДВ уписује се исти износ као што је уписан на мјесту предвиђеном за упис цијене без ПДВ, док се мјесто предвиђено за упис износа ПДВ оставља празно.

4. ПОДУГОВАРАЊЕ

4.а) Имамо намјеру подуговарања приликом извршења уговора (ако се изјави намјера подуговарања поунити најмање обавезне податке);

Назив и сједиште подуговарача (није обавезан податак): _____ и/или

Дио уговора који се намјерава подуговарати (обавезан податак – навести описно или у процентима): _____ .

4.б) Немамо намјеру подуговарања.

НАПОМЕНА: Заокружити тачку 4.а) или 4.б). Уколико понуђач не заокружи ни једну од понуђених опција 4.а) или 4.б) сматраће се да нема намјеру извршити подуговарање.

5. Наша понуда важи _____ дана (бројем) _____ (словима) рачунајући од истека рока за подношење понуда.

6. Понуђач је упознат, прихвата и доставља све доказе који су захтијевани и наведени у Позиву за достављање понуда.

Име и презиме лица које је овлашћено да представља понуђача _____

Потпис овлашћеног лица _____

Мјесто и датум _____

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена и сљедећа документација:

[Попис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих]

1. _____

2. _____

3. _____

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ-УСЛУГЕ

Назив понуђача: _____

Број понуде: _____

Редни број	Опис услуга	Количина у ком (на годишњем нивоу)	Јединична цијена у КМ (без ПДВ-а)	Укупна цијена у КМ (без ПДВ-а)
1.	Цијена препоручене пошиљке	1		
2.	Цијена обичне писмоносне пошиљке	1		
Укупна цијена у КМ без ПДВ-а:				
Попуст %:				
Укупна цијена у КМ са попустом без ПДВ-а:				
Износ ПДВ-а:				
Укупна цијена у КМ са попустом и са ПДВ-ом:				

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити извршиоцу услуге. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

**ПИСМЕНА ИЗЈАВА
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (2) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

Ја, ниже потписани _____ (*Име и презиме*), са личном картом број: _____, издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

(*Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности*)

ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (*Град/општина*), на адреси _____ (*Улица и број*), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке

(*Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке*), а којег проводи уговорни орган

(*Навести тачан назив уговорног органа*), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (*ако је објављено обавјештење*), број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује под таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страно службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорност предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

М.П.

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа: