

Ha osnovu člana 7. stav 2. alineja 7, člana 9. stav 1. alineja 2. i člana 14. stav 5. Zakona o društvima za osiguranje („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 17/05, 01/06, 64/06, 74/10, 47/17 i 58/19) i člana 18. stav 1. tačka 2. Statuta Agencije za osiguranje Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 2/15, 76/16, 89/19 i 35/21), Upravni odbor Agencije za osiguranje Republike Srpske, na sjednici od 27. decembra 2023. godine, d o n i o j e

P R A V I L N I K

O OBLIKU I SADRŽAJU NADZORNIH I STATISTIČKIH IZVJEŠTAJA DRUŠTAVA ZA OSIGURANJE I DRUŠTAVA ZA REOSIGURANJE

Član 1.

(1) Ovim pravilnikom propisuje se vrsta, oblik, sadržaj, način i rokovi dostavljanja nadzornih i statističkih izvještaja koje društvo za osiguranje, odnosno društvo za reosiguranje, sastavlja na osnovu podataka iz poslovnih knjiga i statističkih evidencija i dostavlja Agenciji za osiguranje Republike Srpske (u daljem tekstu: Agencija).

(2) Društvo za osiguranje odnosno društvo za reosiguranje, obavezno je da vodi statističke podatke o poslovima osiguranja odnosno reosiguranja, rizicima koje pokriva osiguranje odnosno reosiguranje, osiguranim slučajevima i štetama, te sastavlja i dostavlja izvještaje u skladu sa odredbama ovog pravilnika.

Član 2.

Odredbe ovog pravilnika ne primjenjuju se na izvještaje koje je društvo za osiguranje odnosno društvo za reosiguranje, obavezno da sastavlja i dostavlja Agenciji u skladu sa:

1) pravilnikom koji reguliše visinu i način ulaganja sredstava za pokriće tehničkih rezervi i minimalnog garantnog fonda društava za osiguranje,

2) pravilnikom koji reguliše elemente i kontrolu margine solventnosti društava za osiguranje,

3) pravilnikom koji reguliše način obračuna kapitala i adekvatnosti kapitala društava za osiguranje,

4) pravilnikom koji reguliše način utvrđivanja i praćenja likvidnosti društava za osiguranje i

5) pravilnikom koji reguliše način procjenjivanja bilansnih i vanbilansnih pozicija društava za osiguranje.

Član 3.

(1) Društvo za osiguranje obavezno je da sastavlja sljedeće nadzorne i statističke izvještaje:

1) Izvještaj o premiji i štetama osiguranja po vrstama rizika (Obrazac P-Š-D),

2) Izvještaj o premiji obaveznog osiguranja od autoodgovornosti (Obrazac PM-AO-D),

3) Izvještaj o štetama (Obrazac Š-D),

4) Bilans stanja (Obrazac BS-D),

5) Bilans uspjeha (Obrazac BU-D),

6) Bilans tokova gotovine (Obrazac TG-D),

7) Izvještaj o promjenama na kapitalu (Obrazac PK-D),

- 8) Izvještaj o troškovima sprovođenja osiguranja po vrstama neživotnih osiguranja (Obrazac TSO-D),
 - 9) Izvještaj o transakcijama sa povezanim licima (Obrazac TPL-D),
 - 10) Izvještaj o troškovima sprovođenja osiguranja i razgraničenju troškova pribave po vrstama troškova (Obrazac TSO1-D),
 - 11) Izvještaj o obračunatoj premiji i naknadama po prodajnim kanalima (Obrazac KP-D),
 - 12) Izvještaj o štetama osiguranja od odgovornosti za motorna vozila (Obrazac Š-AO-D),
 - 13) Izvještaj o strukturi bruto rezervi za štete (Obrazac RŠ-D),
 - 14) Izvještaj o promjeni premije životnih osiguranja (Obrazac PRŽ-D),
 - 15) Izvještaj o promjeni premije neživotnih osiguranja (Obrazac PRNŽ-D),
 - 16) Izvještaj o neto tehničkom rezultatu za neživotna osiguranja (Obrazac TRNŽ-D),
 - 17) Izvještaj o neto tehničkom rezultatu za životna osiguranja (Obrazac TRŽ-D),
 - 18) Izvještaj o kvalifikacionoj strukturi i broju zaposlenih (Obrazac KS-D),
 - 19) Izvještaj o korišćenju usluga zastupnika/posrednika u osiguranju i reosiguranju (Obrazac ZPO-D),
 - 20) Izvještaj o riješenim štetama - Run-off trougao za IBNR (Obrazac IBNR-LŠ-D),
 - 21) Izvještaj o isplaćenim štetama - Run-off trougao za IBNR (Obrazac IBNR-IŠ-D),
 - 22) Izvještaj o rezervama za nastale prijavljene štete - Run-off trougao za IBNR (Obrazac IBNR-RŠ-D) i
 - 23) Izvještaj o prijavljenim štetama - Run-off trougao za IBNR (Obrazac IBNR-BRŠ-D).
- (2) Društvo za reosiguranje obavezno je da sastavlja sljedeće nadzorne i statističke izvještaje:
- 1) Izvještaj o premiji – reosiguranje (Obrazac P-R),
 - 2) Izvještaj o štetama – reosiguranje (Obrazac Š-R),
 - 3) Bilans stanja – reosiguranje (Obrazac BS-R),
 - 4) Bilans uspjeha – reosiguranje (Obrazac BU-R),
 - 5) Bilans tokova gotovine – reosiguranje (Obrazac TG-R),
 - 6) Izvještaj o promjenama na kapitalu – reosiguranje (Obrazac PK-R),
 - 7) Izvještaj o strukturi bruto rezervi za štete – reosiguranje (Obrazac RŠ-R),
 - 8) Izvještaj o neto tehničkom rezultatu za neživotna osiguranja – reosiguranje (Obrazac TRNŽ-R),
 - 9) Izvještaj o neto tehničkom rezultatu za životna osiguranja – reosiguranje (Obrazac TRŽ-R) i
 - 10) Izvještaj o kvalifikacionoj strukturi i broju zaposlenih – reosiguranje (Obrazac KS-R).

Član 4.

(1) Društvo za osiguranje odnosno društvo za reosiguranje, obavezno je da sastavlja i Agenciji dostavlja nadzorne i statističke izvještaje:

- 1) iz člana 3. stav (1) t. 1) i 2) i stav (2) tačka 1) ovog pravilnika mjesečno, za obračunski period od 1. januara tekuće godine do posljednjeg dana izvještajnog mjeseca, u roku od 15 dana od posljednjeg dana izvještajnog mjeseca,
- 2) iz člana 3. stav (1) t. od 3) do 10) i stav (2) t. od 2) do 6) ovog pravilnika tromjesečno za periode:
 1. od 1. januara do 31. marta, u roku od mjesec dana od posljednjeg dana izvještajnog perioda,
 2. od 1. januara do 30. juna, u roku od mjesec dana od posljednjeg dana izvještajnog perioda,
 3. od 1. januara do 30. septembra, u roku od mjesec dana od posljednjeg dana izvještajnog perioda i
 4. od 1. januara do 31. decembra, u roku od dva mjeseca od posljednjeg dana izvještajnog perioda.
- 3) iz člana 3. stav (1) t. od 11) do 19) i stav (2) t. od 7) do 10) ovog pravilnika polugodišnje za periode:
 1. od 1. januara do 30. juna, u roku od mjesec dana od posljednjeg dana izvještajnog perioda i
 2. od 1. januara do 31. decembra, u roku od dva mjeseca od posljednjeg dana izvještajnog perioda,
- 4) iz člana 3. stav (1) t. od 20) do 23) ovog pravilnika godišnje, u roku od dva mjeseca od posljednjeg dana izvještajnog perioda.

(2) Podaci u izvještajima se prikazuju kumulativno za period od 1. januara do kraja izvještajnog perioda ili kao stanje na dan.

(3) Iznosi se upisuju u konvertibilnim markama.

(4) Direktor Agencije, na pisani zahtjev društva za osiguranje, odnosno društva za reosiguranje, podnesen prije isteka roka za dostavljanje izvještaja propisanog u stavu 1. ovog člana, može odobriti produženje roka za dostavljanje izvještaja ukoliko za to postoje opravdani razlozi.

Član 5.

(1) Društvo za osiguranje odnosno društvo za reosiguranje, je obavezno da nadzorne i statističke izvještaje iz člana 3. ovog pravilnika dostavlja, u elektronskom obliku, na način koji propisuje Agencija.

(2) Agencija može, u svrhu obavljanja nadzora, da naloži društvu za osiguranje odnosno društvu za reosiguranje, da nadzorne i statističke izvještaje iz člana 3. ovog pravilnika dostavlja i u pisanom obliku.

Član 6.

(1) Podaci uneseni u izvještaje iz člana 3. ovog pravilnika moraju biti usklađeni sa podacima iz poslovnih knjiga.

(2) Kontrolu izvještaja iz člana 3. stava 1. ovog pravilnika vrši aktuar zaposlen u društvu za osiguranje, odnosno društvu za reosiguranje, osim izvještaja iz stava (1) t. 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 18) i 19) i stava (2) t. 3), 4), 5), 6) i 10) ovog pravilnika.

(3) Za tačnost svih dostavljenih podataka i izvještaja, u skladu sa odredbama ovog pravilnika, odgovora direktor društva za osiguranje, odnosno društva za reosiguranje.

Član 7.

Društvo za osiguranje je obavezno da u nadzorne i statističke izvještaje iz člana 3. ovog pravilnika unosi i dostavlja podatke koji se odnose na poslovanje u Republici Srpskoj, Federaciji BiH i ukupno poslovanje, na način kako je predviđeno obrascima dostupnim kroz informacijski sistem Agencije.

Član 8.

Agencija može, u svrhu obavljanja nadzora, da društvu za osiguranje odnosno društvu za reosiguranje, naloži sastavljanje dodatnih izvještaja, te da odredi način i rokove njihovog dostavljanja.

Član 9.

- (1) Obrasci za izradu izvještaja iz člana 3. su sastavni dio ovog pravilnika.
- (2) Detaljnije obavezujuće uputstvo za popunjavanje izvještaja iz člana 3. ovog pravilnika, donosi direktor Agencije.

Član 10.

Nadzorne i statističke izvještaje za izvještajni period koji se završava na dan 31.12.2023. godine društva za osiguranje i društva za reosiguranje su dužna da dostave na način i u rokovima propisanim Pravilnikom o obliku i sadržaju nadzornih i statističkih izvještaja društava za osiguranje i reosiguranje („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 91/14, 113/17, 117/20 i 54/23).

Član 11.

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o obliku i sadržaju nadzornih i statističkih izvještaja društava za osiguranje i reosiguranje („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 91/14, 113/17, 117/20 i 54/23).

Član 12.

Ovaj pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Republike Srpske“.

Broj: UO - 30/23
27. decembra 2023. godine
Banja Luka

Predsjednik
Upravnog odbora,
Goran Račić