

РЕПУБЛИКА СРПСКА
АГЕНЦИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ
БАЊА ЛУКА

БРОЈ ПРОТОКОЛА: 02-208-45-4/24

Ј А В Н И П О З И В

ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ
УСЛУГА - ОБРАЗОВНИ СЕМИНАР, ЕДУКАЦИЈА ЈАВНОГ МЊЕЊА О УЛОЗИ И
ЗНАЧАЈУ ОМБУДСМАНА У ОСИГУРАЊУ

Набавка услуга из Анекса II Закона о јавним набавкама

Бања Лука, 20.06.2024. године

Поштовани,

У име Агенције за осигурање Републике Српске позивамо вас да доставите понуду за јавну набавку услуга - Образовни семинар, едукација јавног мњења о улози и значају Омбудсмана у осигурању.

Поступак јавне набавке услуга - Образовни семинар, едукација јавног мњења о улози и значају Омбудсмана у осигурању, на коју се примјењује посебан режим, сходно члану 8. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ”, број: 39/14 и 59/22, у даљем тексту: Закон) спровешће се у складу са Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ“ број: 2/23, у даљем тексту: Правилник), уз објављивање Јавног позива за достављање понуда за набавку предметних услуга на Порталу јавних набавки, заједно са обавјештењем о набавци.

1. Општи подаци о уговорном органу

-Назив уговорног органа: Агенција за осигурање Републике Српске (у даљем тексту: Агенција)

-Адреса: улица Бана Милосављевића бр. 8/II, 78000 Бања Лука

-ЈИБ: 4402286750007

-Телефон: 051/228-910

-Факс: 051/228-920

-Е-mail: kabinet@azors.rs.ba

-Web адреса: www.azors.rs.ba

Контакт особа: Сандра Марчетић.

2. Назив предмета набавке

2.1. Предмет јавне набавке су услуге образовног семинара - едукација јавног мњења о улози и значају Омбудсмана у осигурању.

2.2. Редни број набавке у Плану јавних набавки за 2024. годину – позиција V.8.

2.3. Нема привредних субјеката који не би могли учествовати у овом поступку јавне набавке у складу са чланом 52. Закона.

3. Опис из Јединственог рјечника јавних набавки (ЈРЈН)

Бројчана ознака и опис услуга које чине предмет јавне набавке из ЈРЈН: 80522000-9 - Образовни семинари.

4. Процијењена укупна вриједност набавке

Процијењена укупна вриједност јавне набавке услуга образовног семинара - едукација јавног мњења о улози и значају Омбудсмана у осигурању износи 45.000,00 КМ без ПДВ.

5. Техничка спецификација у складу са чланом 54. Закона

5.1. Предмет набавке је услуга организације и спровођења образовног семинара - едукација јавног мњења о улози и значају Омбудсмана у осигурању.

5.2. Циљ ове набавке је подизање нивоа информисаности грађана о значају и улози Омбудсмана у осигурању који је успостављен са циљем да омогући вансудско рјешавање спорова и несугласица из/и повезаних са уговором о осигурању, који настају између друштава за осигурање/Заштитног фонда Републике Српске са једне стране и уговарача осигурања, осигураника, корисника осигурања и трећег оштећеног лица, са друге стране.

5.3. Понуда се доставља према сљедећој техничкој спецификацији:

5.3.1. Организовање образовног семинара - едукација јавног мњења о улози и значају Омбудсмана у осигурању, што укључује:

а. израду програма едукације;

б. писање најаве предавања за оглашавање на web страници уговорног органа и друштвеним мрежама;

в. израду презентације потребне за извођење предавања јавног карактера (1 предавач);

г. организацију и спровођење једног предавања јавног карактера у Бањој Луци за све заинтересоване грађане (најам простора, 1 (један) предавач, техничка опрема, професионално фотографисање и обрада фотографија, радни материјали, дизајн и израда roll up-а);

д. одговарање на питања учесника едукације послуже извођења предавања јавног карактера;

ђ. селекција најчешће постављених питања од стране учесника, као и анализа њиховог садржаја која треба бити основа за креирање нових или корекцију постојећих едукативних садржаја Агенције;

е. писање саопштења о одржаном предавању и дистрибуција кроз дигиталне канале комуникације (web страница уговорног органа).

5.4. Промоција и значај о улози Омбудсмана у осигурању, као подршку едукативном програму који је предмет ове набавке, кроз креирање и спровођење промотивних едукативних активности о осигурању, са фокусом на дигитални маркетинг што укључује:

а) Креирање промотивног лога – Омбудсман у осигурању;

б) израда сценарија на тему улога, значај, покретање и вођење поступка код Омбудсмана у осигурању, те израда видео презентације у трајању до 10 минута;

в) 3 кратка едукативна видео садржаја у трајању до 1 (једне) минуте у играној форми (анимација, графика, музика и сл.);

г) 3 видео анимације у трајању до 1 минуте;

д) 3 видео анимације у трајању до 10 секунди;

ђ) 3 аудио клипа прилагођена за емитовање на радио станицама у трајању до 30 секунди;

е) израда графичке припреме за банер, флајер, плакат и билборд.

5.5. Мјесто извршења услуга је Бања Лука.

5.6. Почетак пружања услуга је након потписивања уговора и вршиће се у року од 30 дана од дана потписивања уговора.

5.7. Плаћање услуга вршиће се по цијенама исказаним у понуди и у складу са уговором који ће бити закључен.

Извршење цијелог уговора, укључујући исплату/плаћање, у случају да се уговор додијели групи понуђача, ће се вршити искључиво са водећим партнером и исти је одговоран за расподјелу средстава између чланова групе понуђача.

5.8. Образац за цијену понуде је потребно попунити како је дато у Анексу 2. овог Јавног позива за достављање понуда за набавку предметних услуга (у даљем тексту: Јавни позив).

Напомена: Понуђачи су обавезни у оквиру понуде доставити Елаборат у складу са описом предмета набавке те приједлоге сценарија за подтачке б, в. и г. тачке 5.3.1. овог јавног позива. Сценерио из подтачке б., између осталог, треба да садржи: ко може бити подносилац приговора Омбудсману у осигурању (тзв. подобни подносилац), који су услови за подношење приговора, начин подношења приговора, шта може бити предмет поступка пред Омбудсманом, предности вансудског рјешавања спорова / неугласица и које акте доноси Омбудсман.

6. Услови за квалификацију понуђача

6.1. Лична способност

6.1.1. У складу са чланом 45. Закона, понуда ће бити одбачена ако понуђач:

ц) није испунио обавезе у вези са плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или прописима земље у којој је регистрован;

д) није испунио обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза, у складу са важећим прописима у Босни и Херцеговини или земљи у којој је регистрован;

6.1.2. Понуда се одбија и ако је понуђач био крив за тежак професионални пропуст почињен током периода од 3 (три) године прије почетка поступка јавне набавке, а које уговорни орган може доказати на било који начин, посебно, значајни и/или недостаци који се понављају у извршењу битних захтјева уговора који су довели до његовог пријевременог раскида, настанка штете, или других сличних посљедица које су резултат намјере или немара привредног субјекта – понуђача, одређене тежине.

6.1.3. У сврху доказа о испуњавању услова утврђених у тачки 6.1.1. овог јавног позива понуђачи су дужни у понуди доставити попуњену и потписану од стране одговорног лица понуђача, Изјаву о испуњености услова из члана 45. тачке ц) и д) Закона, овјерену код надлежног органа (орган управе или нотар). Изјава се доставља у форми утврђеној Анексом 3.

Изјава не може бити старија од датума објаве обавјештења за предметну набавку на Порталу јавних набавки.

Уколико понуду доставља група понуђача, сваки члан групе дужан је доставити овјерену изјаву.

6.1.4. Понуђач којем буде додијељен уговор обавезан је доставити сљедеће документе као доказе којима ће потврдити вјеродостојност дате изјаве из тачке 6.1.3. овог позива:

ц) Увјерења издата од стране надлежних институција којим се потврђује да је понуђач измирио доспјеле обавезе, а које се односе на доприносе за пензијско и инвалидско осигурање и здравствено осигурање.

д) Увјерења издата од стране надлежних институција да је понуђач измирио доспјеле обавезе у вези са плаћањем директних и индиректних пореза.

6.1.5. Документи или увјерења наведена у тачки 6.1.4. не смију бити старији од 3 (три) мјесеца рачунајући од дана достављања понуде а доставља их изабрани понуђач у року не дужем од 5 (пет) дана од дана пријема одлуке о избору најповољнијег понуђача. Докази који се захтијевају морају бити оригинали или овјерене копије. За понуђаче који имају сједиште изван БиХ не захтијева се посебна надовјера докумената. У случају сумње у постојање околности које су дефинисане тачком 6.1.1. овог јавног позива, уговорни орган ће се обратити надлежним органима с циљем провјере достављене документације.

6.2. Способност обављања професионалне дјелатности

6.2.1. Да би учествовали у овом поступку јавне набавке, понуђачи морају испунити сљедећи услов који се односи на способност обављања професионалне дјелатности, и то:

- да су регистровани за обављање дјелатности која је предмет ове набавке, у складу са чланом 46. Закона.

6.2.2. У сврху доказивања способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи требају, уз понуду, доставити доказ (документ) о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру у земљи у којој су регистровани или да обезбиједе посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује право понуђача да обавља професионалну дјелатност која је у вези са предметом ове набавке. Достављени доказ се признаје, без обзира на којем нивоу власти је издат.

Потребно је доставити:

- за понуђаче из БиХ: Актуелни Извод из судског регистра којим су обухваћене све измјене у судском регистру,

- за понуђаче чије је сједиште изван БиХ: одговарајући документ који одговара захтјеву из члана 46. Закона, а који је издат од надлежног органа, све према важећим прописима земље сједишта понуђача / земље у којој је регистрован понуђач.

Достављени документ мора бити оригинал или овјерена копије оригинала, с тим да датум овјере не може бити старији од 3 (три) мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.

6.2.3. Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе морају бити регистровани за обављање дјелатности која је у вези са предметом набавке или за дио предмета набавке. Сваки члан групе је дужан доставити доказ о регистрацији.

6.3. Економска и финансијска способност

6.3.1. Што се тиче економске и финансијске способности, понуда ће бити одбачена ако понуђач не испуни минимални услов да је понуђач у претходној финансијској години (2023. години) остварио позитиван финансијски резултат.

6.3.2. У сврху доказивања испуњавања услова из тачке 6.3.1. понуђачи требају доставити овјерену копију биланса успјеха за 2023. годину.

6.4. Техничка и професионална способност

6.4.1. У сврху доказивања техничке и професионалне способности понуђачи треба да испуњавају сљедеће услове:

а) Успјешно искуство понуђача у извршењу најмање 1 (једног) или више уговора, за извршење услуге организовања семинара едукативног карактера из области економије и сродних дисциплина, у посљедње 2 (двје) финансијске године (2022. и 2023. година).

б) Да ће понуђач за реализацију услуга из ове набавке ангажовати дипломираног правника, са минимално десет година радног искуства у струци, од којих 5 (пет) година у финансијском сектору (банкарски сектор, сектор осигурања или сектор тржишта хартија од вриједности) и минимално 5 (пет) година искуства у вансудском рјешавању спорова.

6.4.2. У сврху доказивања испуњавања услова из тачке 6.4.1 понуђачи требају доставити слjedeће доказе:

а) Списак извршених уговора о извршеним услугама организовања семинара едукативног карактера из области економије и сродних дисциплина, који сачињава сам понуђач на свом пословном меморандуму, потписан од стране понуђача и овјерен печатом понуђача, који садржи уговоре реализоване у посљедње 2 (двје) финансијске године (рачунајући од дана објаве Јавног позива), или од датума регистрације, односно почетка пословања, ако је понуђач регистрован, односно почео да ради прије мање од двје године, који за сваки извршени уговор наведен у списку обавезно садржи назив и сједиште уговорних страна, предмет уговора, вриједност уговора, вријеме и мјесто извршења уговора.

Уз списак извршених уговора понуђач је дужан да достави потврде о уредно извршеним уговорима које је издала друга уговорна страна, а које обавезно садрже: назив и сједиште уговорних страна, предмет уговора, вријеме и мјесто извршења уговора и наводе о уредном извршењу уговора. Потврда о уредно извршеном уговору треба бити потписана и овјерена од стране друге уговорне стране. У случају да се таква потврда из објективних разлога не може добити од уговорне стране која није уговорни орган, важи изјава понуђача о уредно извршеним уговорима, уз предочење доказа о учињеним покушајима да се такве потврде обезбиједје.

б) Потписана и овјерена изјава понуђача да ће за реализацију услуга из ове набавке односно за вријеме трајања уговора, ангажовати дипломираног правника са минимално десет година радног искуства у струци, од којих 5 (пет) година у финансијском сектору (банкарски сектор, сектор осигурања или сектор тржишта хартија од вриједности) и минимално 5 (пет) година искуства у вансудском рјешавању спорова,

- овјерена копија дипломе,

-биографија за лице које ће бити анагажовано из којег се може видјети образовање и искуство, и

-овјерен одговарајући доказ надлежне институције (рјешење, увјерење) из којег се може утврдити да лице, које ће бити анагажовано, има искуство у вансудском рјешавању спорова.

Садржај изјаве понуђачи креирају сами и дају је под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђача.

6.5. Сукоб интереса

Сваки понуђач у конкретном поступку набавке је обавезан да, уз понуду, достави и писмену Изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама које за циљ имају корупцију у предметној јавној набавци (Анекс 4 овог јавног позива), овјерену од стране надлежног органа (орган управе или нотар), а која се односи на члан 52. Закона.

6.6. Група понуђача

У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену квалификованости извршити на слjedeћи начин:

-Услове који се тичу личне способности и способности обављања професионалне дјелатности, мора испунити сваки члан групе понуђача, те доставити доказе утврђене овим јавним позивом.

-Услове економске и финансијске способности и техничке и професионалне способности понуђачи испуњавају кумулативно, због чега доказе достављају као група понуђача, а не појединачно.

Уз понуду се мора доставити и пуномоћ за представљање групе понуђача.

Понуђач који самостално доставља понуду, не може бити члан групе понуђача у истом поступку јавне набавке. Члан групе понуђача не може бити члан друге групе понуђача у истом поступку јавне набавке.

Група понуђача солидарно одговара за све обавезе.

Уколико група понуђача која учествује у овом поступку јавне набавке буде изабрана као најповољнија, дужна је у року до 5 (пет) дана од дана пријема обавјештења о резултатима поступка доставити оригинал или овјерену копију важећег правног акта о удруживању у групу понуђача. Акт о удруживању треба да садржи ко су чланови групе понуђача са тачним идентификационим елементима, ко има право иступа представљања и овлаштење за потписивање уговора у име групе понуђача као и утврђену солидарну одговорност између чланова групе понуђача за обавезе које преузима група понуђача.

7. Критеријум за додјелу уговора

7.1. Критеријум за додјелу уговора, у складу са чланом 64. став 1. тачка б. Закона је „најнижа цијена“.

7.2. Уговор се додјељује понуђачу који је понудио најнижу цијену.

7.3. Цијене понуде морају бити изражене у КМ. У цијену понуде без пореза на додату вриједност морају бити урачунати сви трошкови, с тим да се попуст посебно наводи. Понуђач је дужан у обрасцу за цијену понуде навести понуђену цијену услуге.

8. Период важења понуде

Понуда која се доставља мора важити 60 дана рачунајући од истека рока за подношење понуда. Уколико понуђач у понуди не наведе период важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у овом јавном позиву.

9. Садржај понуде

Понуђачи су обавезни уз понуду доставити сљедећу документацију којом потврђују да испуњавају услове тражене овим јавним позивом:

1. Попуњен Образац за понуду – Анекс 1;
2. Попуњен Образац за цијену понуде - Анекс 2;
3. Изјаву из члана 45. Закона – Анекс 3;
4. Изјаву из члана 52. Закона – Анекс 4;
5. Квалификационе документе предвиђене тачком б. овог јавног позива.
6. Изјаве из тачке 6.4. овог јавног позива, које креира понуђач;
7. Елаборат у складу са описом предмета набавке;

10. Начин достављања понуде и рок за пријем понуда

10.1. Понуде се припремају и подnose у складу са критеријима који су утврђени у овом јавном позиву. Понуде које нису у складу са овим јавним позивом ће бити одбачене као неприхватљиве.

10.2. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелове понуде као што су штампана литература, брошуре, каталози и слично који не морају бити чврсто увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова. У том случају сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, а понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји.

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште, у затвореној коверти, на адресу: Агенција за осигурање Републике Српске, ул. Бана Милосављевића број: 8/II, 78000 Бања Лука и то најкасније до 02.07.2024. године, до 12:00 сати, са назнаком:

„ПОНУДА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА ОБРАЗОВНОГ СЕМИНАРА, ЕДУКАЦИЈА ЈАВНОГ МЊЕЊА О УЛОЗИ И ЗНАЧАЈУ ОМБУДСМАНА У ОСИГУРАЊУ, БРОЈ: 02-208-45/24 - НЕ ОТВАРАЈ“.

На полеђини (прикладном мјесту) пошиљке мора бити назначен назив и адреса понуђача.

Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу уврдити да се први пут отвара. Понуда са варијантама није дозвољена. Благовременим се сматрају понуде које су до истека рока за подношење понуда приспјеле на протокол уговорног органа, у канцеларији број 1, без обзира на начин и вријеме слања. Неблаговремене понуде

неће бити разматране, већ ће неотворене бити враћене понуђачу, уз назнаку да су неблаговремено приспјеле.

11. Мјесто и рок за пријем понуда (датум и вријеме)

Рок за достављање понуда истиче 02.07.2024. године у 12:00 сати.

Мјесто: Агенција за осигурање Републике Српске, ул. Бана Милосављевића бр. 8/II, Бања Лука.

Уговорни орган не захтијева гаранције за озбиљност понуде и за уредно извршење уговора.

12. Да ли се услуга набавља од једног или више добављача

Предметне услуге ће се набављати од једног добављача.

13. Правна заштита

Поступак правне заштите проводи се у складу са одредбама Трећег дијела Закона - Правна заштита.

За све што није предвиђено овим јавним позивом, примјењују се директно одредбе Закона и Правилника.

14. Прилози:

1. Образац за понуду (Анекс 1);
2. Образац за цијену понуде (Анекс 2);
3. Изјава из чл. 45. Закона (Анекс 3)
4. Изјава чл. 52. Закона (Анекс 4)
5. Нацрт уговора (Анекс 5);



Овлашћено лице уговорног органа

Драженка Јањанин

Драженка Јањанин, директор

ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ

страница 1 од 3

Број набавке: 02-208-45/24

УГОВОРНИ ОРГАН: Агенција за осигурање Републике Српске;

ул. Бана Милосављевића број: 8/II, 78000 Бања Лука

Број понуде: _____

Датум: _____

ПОНУЂАЧ*:

(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача):	
Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача):	
Адреса:	
ИД број:	
Број жиро рачуна:	
Да ли је понуђач у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште:	
е-маил:	

*Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Подуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.

КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):

Име и презиме:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
е-маил:	

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ – ПРИЈАВА

(Уколико понуду доставља група понуђач онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.)

У поступку јавне набавке који сте покренули објавом Јавног позива за достављање понуда, број: 02-208-45-4/24 на Порталу јавних набавки, број Обавјештења о набавци _____, достављамо своју понуду и изјављујемо сљедеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима из Јавног позива за достављање понуда, број: 02-208-45-4/24 овом изјавом прихватамо одредбе Јавног позива у цјелости, без икаквих резерви или ограничења.

2. Овом понудом одговарамао захтјевима из Јавног позива за достављање понуда бр: 02-208-45-4/24, у складу са условима утврђеним у Јавном позиву за достављање понуда, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3. Цијена наше понуде без ПДВ је:

Бројем: _____ КМ.

Словима: _____ КМ.

Попуст који дајемо на цијену понуде је:

Бројем: _____ КМ.

Словима: _____ КМ.

Цијена наше понуде, са укљученим попустом је:

Бројем: _____ КМ.

Словима: _____ КМ.

ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) је:

Бројем: _____ КМ.

Словима: _____ КМ.

Укупна цијена наше понуде (са ПДВ) је:

Бројем: _____ КМ.

Словима _____ КМ.

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из Јавног позива за достављање понуда. У случају разлике у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из Обрасца за цијену понуде.

Напомена: Ако понуђач није у систему ПДВ или је предмет набавке ослобођен ПДВ, у Обрасцу за понуду на мјесто предвиђено за упис цијене са ПДВ уписује се исти износ као што је уписан на мјесту предвиђеном за упис цијене без ПДВ, док се мјесто предвиђено за упис износа ПДВ оставља празно.

4. ПОДУГОВАРАЊЕ

4.а) Имамо намјеру подуговарања приликом извршења уговора (ако се изјави намјера подуговарања попунити најмање обавезне податке);

Назив и сједиште подуговарача (није обавезан податак): _____ и/или

Дио уговора који се намјерава подуговарати (обавезан податак – навести описно или у процентима): _____.

4.б) Немамо намјеру подуговарања.

НАПОМЕНА: Заокружити тачку 4.а) или 4.б). Уколико понуђач не заокружи ни једну од понуђених опција 4.а) или 4.б) сматраће се да нема намјеру извршити подуговарање.

5. Наша понуда важи _____ дана (бројем) _____ (словима) рачунајући од истека рока за подношење понуда тј. до _____ (датум).

6. Понуђач је упознат, прихвата и доставља све доказе који су захтијевани и наведени у Јавном позиву за достављање понуда.

7. Ако наша понуда буде најуспјешнија у овом поступку јавне набавке обавезујемо се да ћемо доставити доказе о испуњавању квалификационих услова који су тражени Јавним позивом за достављање понуда и у року који је утврђен, а што потврђујемо изјавама у овој понуди.

Име и презиме лица које је овлашћено да представља понуђача _____

Потпис овлашћеног лица _____

Мјесто и датум _____

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена и сљедећа документација:

[Попис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих]

1. _____

2. _____

3. _____

ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ-УСЛУГЕ

Назив понуђача: _____

Број понуде: _____

Редни број	Опис услуга	Јединична цијена у КМ (без ПДВ-а)	Укупна цијена у КМ (без ПДВ-а)
1.	Образовни семинар - едукација јавног мњења о улози и значају Омбудсмана у осигурању		
Укупна цијена у КМ без ПДВ-а:			
Попуст %:			
Укупна цијена у КМ са попустом без ПДВ-а:			
Износ ПДВ-а:			
Укупна цијена у КМ са попустом и са ПДВ-ом:			

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде се исказује без ПДВ-а и садржи све накнаде које уговорни орган треба платити извршиоцу услуге. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.

Изјава о испуњености услова из члана 45. став (1) тачке ц) и д) Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ“, број: 39/14 и 59/22)

Ја, нижепотписани _____ (име и презиме), са личном картом број: _____ издатом од _____, у својству представника привредног друштва _____ или _____ обрта _____ или _____ сродне _____ дјелатности _____ (навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности), ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (град/општина), на адреси _____ (улица и број), као понуђач у поступку јавне набавке _____ (навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган _____ (навести тачан назив уговорног органа), за које је објављено обавјештење о јавној набавци број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 45. ставови (1) и (4) Закона о јавним набавкама, **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

Понуђач _____ у наведеном поступку јавне набавке, којег представљам:

- ц) Испунио је обавезе у вези с плаћањем пензијског и инвалидског осигурања и здравственог осигурања у складу са важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован;
- д) Испунио је обавезе у вези с плаћањем директних и индиректних пореза у складу с важећим прописима у БиХ или земљи у којој је регистрован.

У наведеном смислу сам упознат са обавезом понуђача да у случају додјеле уговора достави документе из члана 45. став (2) тачке ц) и д) Закона о јавним набавкама, на захтјев уговорног органа и у року којег одреди уговорни орган, сходно члану 72. став (3) тачка а) Закона о јавним набавкама.

Надаље изјављујем да сам свјестан да кривотворење службене исправе, односно употреба неистините службене или пословне исправе, књиге или списка у служби или пословању као да су истинити представља кривично дјело предвиђено кривичним законима у БиХ, те да давање нетачних података у документима којима се доказује лична способност из члана 45. Закона о јавним набавкама представља прекршај за који су предвиђене новчане казне од 1.000,00 КМ до 10.000,00 КМ за понуђача (правно лице) и од 200,00 КМ до 2.000,00 КМ за одговорно лице понуђача.

Такође изјављујем да сам свјестан да уговорни орган који проводи наведени поступак јавне набавке сходно члану 45. став (10) Закона о јавним набавкама, у случају сумње у тачност података датих путем ове изјаве, задржава право провјере тачности изнесених информација код надлежних органа.

Изјаву дао: _____

Мјесто и датум давања изјаве: _____

Потпис и печат надлежног органа: _____

М.П.

ПИСМЕНА ИЗЈАВА
У ВЕЗИ ЧЛАНА 52. СТАВ (10) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА
(„Службени гласник БиХ“, број: 39/14 и 59/22)

Ја, ниже потписани _____ (*Име и презиме*), са личном картом број: _____, издатом од _____, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

_____ (*Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности*)

ИД број: _____, чије сједиште се налази у _____ (*Град/општина*), на адреси _____ (*Улица и број*), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке

_____ (*Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке*), а којег проводи уговорни орган

_____ (*Навести тачан назив уговорног органа*), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (*ако је објављено обавјештење*), број: _____ у „Службеном гласнику БиХ“ број: _____, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама **под пуном материјалном и кривичном одговорношћу**

ИЗЈАВЉУЈЕМ

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и стране службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује под таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и стране службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорност предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

М.П.

Мјесто и датум давања изјаве:

Потпис и печат надлежног органа:

УГОВОРНЕ СТРАНЕ

1. Агенција за осигурање Републике Српске, са сједиштем у Бањој Луци, ул. Бана Милосављевића број: 8/II, ЈИБ: 4402286750007, матични број: 01998757, као Наручилац услуга (у даљем тексту: Наручилац услуга), коју заступа директор, Драженка Јањанин, с једне стране и

2. _____, са сједиштем у _____, ул. _____, ИД број, као Извршилац услуга (у даљем тексту: Извршилац услуга), кога заступа директор _____ са друге стране, закључили су

У Г О В О Р

о пружању услуга

I – ОПШТИ УСЛОВИ

Предмет Уговора

Члан 1.

Предмет овог уговора је пружање услуге организације и спровођења едукације јавног мњења о улози и значају омбудсмана у осигурању, у свему према Јавном позиву за достављање понуда за јавну набавку услуга – образовни семинар, едукација јавног мњења о улози и значају омбудсмана у осигурању, број: _____ од _____ године и прихваћеној понуди Извршиоца услуга, број: _____ од _____ године, која чини саставни дио овог уговора.

II - ЦИЈЕНА УГОВОРА И ПЛАЋАЊЕ

Члан 2.

Укупна вриједност уговора за пружање услуга из члана 1. овог уговора износи _____ КМ (словима: _____) без ПДВ-а, односно _____ КМ (словима: _____) са урачунатим ПДВ.

Наведена цијена представља износ који укључује све трошкове за Извршиоца услуга (организација едукације, простор за пружање услуга, трошкове особља, штампања, комуникације и слично), те све остале трошкове везане за пружање услуга које су предмет овог уговора, као и сваку пореску обавезу проистеклу из овог уговора.

Члан 3.

Цијена наведена у члану 2. овог уговора је фиксна и непромјенљива у току извршења овог уговора.

Члан 4.

Наручилац услуга ће извршити плаћање Извршиоцу услуга по извршењу услуга из члана 1. овог уговора, најкасније у року од 7 (седам) дана од дана подношења писменог извјештаја из члана 7. овог уговора и достављене фактуре за извршене услуге од стране Извршиоца услуга.

Наручилац услуга ће извршити плаћање на трансакцијски рачун Извршиоца услуга, број: _____, отворен код _____ банке.

III - ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

Члан 5.

Извршилац услуга се обавезује да ће осигурати потребну опрему и стручно особље за пружање услуге из члана 1. овог уговора, те да ће извршити своје обавезе квалитетно, у складу са Понудом број: _____ од _____ године, важећим прописима, правилима струке који важе у тренутку пружања услуга, са највишим нормативима и стандардима професионалне и етичке способности и поштења, према захтјевима Наручиоца услуга и у складу са одредбама овог уговора.

Члан 6.

Пружање услуга које су предмет овог уговора ће се вршити током 30 дана од дана обостраног потписивања овог уговора, у складу са потребама Наручиоца услуга, а у складу са Елаборатом поднесеним од стране Извршиоца услуга који чини саставни дио понуде Извршиоца услуга.

Члан 7.

Извршилац услуга се обавезује да ће, у току трајања овог уговора, у складу са понудом број: _____ од _____ године, Наручиоцу услуга, благовремено:

- изградити и доставити програма едукације;
- изградити презентацију потребну за предавање јавног карактера;
- одржати једно предавања јавног карактера у Бањој Луци, за све заинтересоване грађане, у складу са Јавним позивом;
- доставити приједлог саопштења о одржаном предавању;
- извршити промоцију о значај и улози Омбудсмана у осигурању, као подршку едукативном програму који је предмет набавке из члана 1. овог уговора, а ближе дефинисан подтачком 5.4. Јавног позива;
- по извршењу услуга из члана 1. овог уговора, о истима Наручиоцу услуга поднијети писмени извјештај.

Извјештај из претходне алинеје мора бити сачињени у складу са Елаборатом који чини саставни дио понуде број: _____ од _____ године.

Повјерљивост/тајност података

Члан 8.

Извршилац услуга има обавезу да, као повјерљиве, чува све податке који су му доступни у вршењу услуга које су предмет овог уговора, или су везани за услуге или послове Наручиоца услуга.

Обавеза заштите тајности података примјењује се и након испуњења уговорних обавеза и трајне је природе.

Обавеза чувања података из става 1. односи се на одговорно лице и на све запослене код Извршиоца услуга, о чему ће одговорно лице Извршиоца услуга потписати изјаву о повјерљивости.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да неће открити повјерљиве податке било којој трећој страни (подаци који су повјерљиви по својој природи или су идентификовани као повјерљиви), укључујући, без ограничења, повјерљиве податке из сваког документа који се односи на предмет овог Уговора, који је примљен од или у вези са сваком другом страном или послом сваке друге стране.

IV - РАСКИД / ОКОНЧАЊЕ УГОВОРА

Члан 10.

Наручилац услуга може раскинути овај уговор, без обавезе обештећења, у сљедећим случајевима:

- уколико Извршилац услуга не изврши услуге из члана 1. овог уговора,
- у случају промјене правног, финансијског, техничког, организационог статуса и положаја Извршиоца услуга који би битно могао утицати на овај уговор или довести у питање квалитетно извршавање истог,
- уколико је Извршилац услуга намјерно или грубом непажњом начинио битну повреду овог уговора или у случају преваре или неке друге незаконите радње на штету Наручиоца.

Уговорне стране ће бити ослобођене одговорности за дјелимично неизвршавање својих обавеза по овом уговору уколико буду спријечене вишом силом, за вријеме трајања више силе, под условом да је страна која је у питању поступила савјесно. Под „вишом силом“ у смислу овог уговора подразумијевају се догађаји настали мимо воље уговорних страна које оне нису могле предвидјети нити разумно избјећи односно отклонити њихове посљедице (пожар, поплава, рат, земљотрес и сл.).

Свака уговорна страна је обавезна да о настанку више силе одмах обавијести другу уговорну страну.

Уговор се раскида достављањем обавјештења другој страни у писаној форми.

Члан 11.

Било каква измјена Уговора се може направити само у писменом договору између уговорних страна.

Члан 12.

Извршилац услуга нема право запошљавати, у сврху извршења овог уговора, физичка или правна лица која су учествовала у припреми јавног позива или су била у својству члана или стручног лица које је ангажовала Комисија за јавну набавку, најмање шест мјесеци по закључењу уговора, односно од почетка реализације овог уговора.

Члан 13.

Евентуалне спорове који могу настати у реализацији овог уговора, уговорне стране ће настојати ријешити споразумно, у духу добрих пословних обичаја.

Уколико евентуалне спорове уговорне стране не буду могле ријешити споразумно, прихватају стварну и мјесну надлежност суда у Бањој Луци.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица обје уговорне стране, а закључује се на одређено вријеме и важи до ____ . ____ . ____ . године.

Члан 15.

На сва питања која нису регулисана овим уговором примјењују се одредбе важећих законских и подзаконских прописа.

Члан 16.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примјерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примјерка.

ЗА НАРУЧИОЦА УСЛУГА

Директор Агенције,

 Драженка Јањанин

Број: _____

Датум: _____ године

ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

Број: _____

Датум: _____ . године

Својим потписом понуђач је сагласан са битним елементима наведеним у овом Нацрту Уговора.

Коначни текст Уговора ће се прецизирати у складу са јавним позивом и понудом.

Мјесто и датум:

Овјерен потпис овлашћеног лица понуђача _____

(Потписан и овјерен, овај документ ОБАВЕЗНО доставити уз понуду)