

РЕПУБЛИКА СРПСКА  
АГЕНЦИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ  
БАЊА ЛУКА

БРОЈ ПРОТОКОЛА: 02-208-65-4/24

**ЈАВНИ ПОЗИВ**  
ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ  
УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРЕГЛЕДА ЗАПОСЛЕНИХ У  
АГЕНЦИЈИ ЗА ОСИГУРАЊЕ РЕПУБЛИКЕ СРПСКЕ

**Набавка услуга из Анекса II Закона о јавним набавкама**

Бања Лука, 14.10.2024. године

Поштовани,

У име Агенције за осигурање Републике Српске позивамо вас да доставите понуду за јавну набавку услуга систематског љекарског прегледа запослених у Агенцији за осигурање Републике Српске.

Поступак јавне набавке услуга систематског љекарског прегледа запослених у Агенцији за осигурање Републике Српске, на коју се примјењује посебан режим, сходно члану 8. Закона о јавним набавкама („Службени гласник БиХ”, број: 39/14, 59/22 и 50/24, у даљем тексту: Закон) спровешће се у складу са Правилником о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Закона о јавним набавкама (“Службени гласник БиХ“ број: 2/23, у даљем тексту: Правилник), уз објављивање Јавног позива за достављање понуда за набавку предметних услуга на Порталу јавних набавки, заједно са обавјештењем о набавци.

#### **1. Општи подаци о уговорном органу**

-Назив уговорног органа: Агенција за осигурање Републике Српске (у даљем тексту: Агенција)

-Адреса: улица Бана Милосављевића бр. 8/II 78000 Бања Лука

-ЈИБ: 4402286750007

-Телефон: 051/228-910

-Факс: 051/228-920

-E-mail: kabinet@azors.rs.ba

-Web адреса: www.azors.rs.ba

Контакт особа: Драгана Копрена.

#### **2. Назив предмета набавке**

2.1. Предмет јавне набавке су услуге систематског љекарског прегледа 40 радника запослених у Агенцији (14 мушкараца и 26 жена) на основу потреба Агенције, у складу са траженим условима/захтјевима назначеним у овом јавном позиву за достављање понуда (у даљем тексту: Јавни позив).

2.2. Редни број набавке у Плану јавних набавки за 2024. годину (бр:УО-28/23 од 27.12.2023.г, УО-7/24 од 19.02.2024.г, УО-13/24 од 09.04.2024.г, УО-14/24 од 22.04.2024.г. и УО-23/24 од 28.08.2024.г.) - позиција V.5.

2.3. Нема привредних субјеката који не би могли учествовати у овом поступку јавне набавке у складу са чланом 52. Закона.

#### **3. Опис из Јединственог рјечника јавних набавки (ЈРЈН)**

Бројчана ознака и опис услуга које чине предмет јавне набавке из ЈРЈН: 85100000-0 Услуге у области здравства.

#### **4. Процијењена укупна вриједност набавке**

Процијењена укупна вриједност јавне набавке услуга систематског љекарског прегледа радника запослених у Агенцији за осигурање Републике Српске износи 14.500,00 КМ без ПДВ-а.

#### **5. Техничка спецификација у складу са чланом 54. Закона**

5.1. Предмет овог поступка је набавка услуга систематског љекарског прегледа који обухвата преглед 40 радника запослених у Агенцији (14 мушкараца и 26 жена) у складу са траженим условима/захтјевима назначеним у овом јавном позиву.

Податке о запосленима код Агенције као уговорног органа и извјештаје о здравственим прегледима запослених, понуђач је у обавези третирати као пословну тајну уговорног органа и према њима се односити у складу са професионалним кодексом и достављати их као повјерљив садржај на адресу наведену у тачки 1. овог јавног позива.

5.2. Услуге систематског љекарског прегледа обухватају стандардне лабораторијске претраге и специјалистичке прегледе, детаљно описане у Анексу 2 овог јавног позива - Образац за цијену понуде – услуге.

5.3. Мјесто извршења услуга је здравствена установа изабраног понуђача.

5.4. Почетак пружања услуга је након потписивања уговора. Динамика прегледа и број дневних прегледа биће накнадно договорен са извршиоцем услуга.

5.5. Рок за извршење услуга: у периоду од најкасније 60 дана од усаглашеног термина за почетак вршења услуга, укључујући достављање свих извјештаја о прегледима и појединачних налаза за сваког радника.

5.6. Плаћање услуга вршиће се на основу пријема фактуре извршиоца услуга за стварно извршене услуге, извјештаја о извршеним услугама, те достављених појединачних извјештаја о извршеном систематском (периодичном) љекарском прегледу радника.

Агенција задржава право примједбе у року од пет (5) дана од дана пријема фактуре. Све уочене примједбе Агенција ће, у наведеном року, у писаној форми, доставити извршиоцу услуга.

5.7. Образац за цијену понуде је потребно попунити како је дато у Анексу 2. овог јавног позива.

## **6. Услови за квалификацију понуђача**

### **6.1. Способност обављања професионалне дјелатности**

6.1.1. Да би учествовали у овом поступку јавне набавке, понуђачи морају испунити сљедеће услове који се односе на способност обављања професионалне дјелатности, и то:

- да су регистровани за обављање дјелатности која је предмет ове набавке, у складу са чланом 46. Закона;

- да посједују рјешење надлежног министарства.

6.1.2. У сврху доказивања способности за обављање професионалне дјелатности понуђачи требају, уз понуду, доставити сљедеће доказе:

- доказ (документ) о регистрацији у одговарајућем професионалном или другом регистру у земљи у којој су регистровани или да обезбиједи посебну изјаву или потврду надлежног органа којом се доказује право понуђача да обавља професионалну дјелатност која је у вези са предметом ове набавке;

- доказ (документ) министарства надлежног за здравље и социјалну заштиту, да је понуђач овлашћен за обављање услуга које су предмет набавке односно за обављање услуга периодичних прегледа радника.

Достављени докази се признају, без обзира на којем нивоу власти су издати.

Достављена документа морају бити оригинали или овјерене копије оригинала, с тим да датум овјере не може бити старији од 3 (три) мјесеца рачунајући од дана достављања понуде.

6.1.3. Уколико понуду доставља група понуђача, сви чланови групе морају бити регистровани за обављање дјелатности која је у вези са предметом набавке или за дио предмета набавке. Сваки члан групе дужан је доставити доказ о регистрацији, у супротном понуда групе понуђача биће искључена из даљег учешћа због неиспуњавања наведеног услова за квалификацију. У случају да се у понуди не достави наведени документ у вези са способношћу обављања професионалне дјелатности понуђача или који исти доставе али не испуњава постављене услове или се не достави на начин како је напријед тражено, понуђач ће бити искључен из даљег учешћа због неиспуњавања наведеног услова за квалификацију.

### **6.2. Техничка и професионална способност**

6.2.1. У сврху доказивања техничке и професионалне способности понуђачи треба да испуњавају сљедећи услов:

- да имају на располагању дигитални мамограф.

6.2.2. Оцјена техничке и професионалне способности понуђача ће се извршити на основу сљедећег доказа:

- изјава овјерена од стране понуђача да има на располагању дигитални мамограф.

Садржај изјаве из тачке 6.2.2. понуђачи креирају сами с тим да текст изјаве мора да садржи да је иста дата под пуном материјалном и кривичном одговорношћу понуђача.

### **6.3. Сукоб интереса**

Сваки понуђач у конкретном поступку набавке је обавезан да, уз понуду, достави и писмену Изјаву да није нудио мито нити учествовао у било каквим радњама које за циљ имају корупцију у предметној јавној набавци (Анекс 3 овог позива), овјерену од стране надлежног органа (орган управе или нотар), а која се односи на члан 52. Закона.

### **6.4. Група понуђача**

У случају да понуду доставља група понуђача, уговорни орган ће оцјену квалитетности извршити на следећи начин:

- Услове који се тичу способности обављања професионалне дјелатности мора испунити сваки члан групе понуђача појединачно, те доставити доказе утврђене овим јавним позивом.
- Услов техничке и професионалне способности понуђачи испуњавају кумулативно, због чега доказе достављају као група понуђача, а не појединачно.

Уз понуду се мора доставити и пуномоћ којом се наведена лица овлашћују да представљају групу понуђача.

## **7. Критеријум за додјелу уговора**

7.1. Критеријум за додјелу уговора, у складу са чланом 64. став 1. тачка б. Закона је „најнижа цијена“.

7.2. Уговор се додјељује понуђачу који је понудио најнижу цијену.

7.3. Цијене понуде морају бити изражене у КМ. У цијену понуде без пореза на додату вриједност морају бити урачунати сви трошкови, с тим да се попуст посебно наводи. Понуђач је дужан у обрасцу за цијену понуде навести понуђену цијену услуге. Цијена услуга које су предмет уговора је фиксна и не може се мијењати током трајања уговора, нити обухвата обављање додатних прегледа, уколико се за њима укаже потреба.

## **8. Период важења понуде**

Понуда која се доставља мора важити 60 дана рачунајући од истека рока за подношење понуда. Уколико понуђач у понуди не наведе период важења понуде, онда се сматра да је рок важења понуде онај који је наведен у овом јавном позиву.

## **9. Садржај понуде**

Понуђачи су обавезни уз понуду доставити следећу документацију којом потврђују да испуњавају услове тражене Јавним позивом за достављање понуда:

1. Попуњен Образац за понуду – Анекс 1;
2. Попуњен Образац за цијену понуде - Анекс 2;
3. Изјаву из члана 52. Закона – Анекс 3;
4. Образац повјерљивих информација – Анекс 4;
5. Квалификационе документе предвиђене тачком б. овог јавног позива.
7. Изјаву из тачке 6.2.2. овог јавног позива, које креира понуђач;
8. Потписан Нацрт Уговора – Анекс 5.

## **10. Начин достављања понуде и рок за пријем понуда**

10.1. Понуде се припремају и подносе у складу са критеријима који су утврђени у овом јавном позиву. Понуде које нису у складу са овим јавним позивом ће бити одбачене као неприхватљиве.

10.2. Сви листови понуде морају бити чврсто увезани на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова. Дијелове понуде као што су штампана литература, брошуре, каталози и слично који не морају бити чврсто увезани, понуђач обиљежава називом и наводи у садржају понуде као дио понуде. Ако због обима или других објективних околности понуда не може бити израђена на начин да чини цјелину, онда се израђује у два или више дијелова. У том случају сваки дио се чврсто увезује на начин да се онемогући накнадно вађење или уметање листова, а понуђач мора у садржају понуде навести од колико се дијелова понуда састоји.

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште, у затвореној коверти, на адресу: Агенција за осигурање Републике Српске, ул. Бана Милосављевића број: 8/II, 78000 Бања Лука и то најкасније до 25.10.2024. године, до 12:00 сати, са назнаком:  
„ПОНУДА ЗА НАБАВКУ УСЛУГА СИСТЕМАТСКОГ ПРЕГЛЕДА ЗАПОСЛЕНИХ, БРОЈ: 02-208-65/24 - НЕ ОТВАРАЈ“.

На полеђини (прикладном мјесту) пошиљке мора бити назначен назив и адреса понуђача. Понуда мора бити затворена на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу уврдити да се први пут отвара. Понуда са варијантама није дозвољена. Благовременим се сматрају понуде које су до истека рока за подношење понуда приспјеле на протокол уговорног органа, у канцеларији број 1, без обзира на начин и вријеме слања. Неблаговремене понуде неће бити разматране, већ ће неотворене бити враћене понуђачу, уз назнаку да су неблагоприятно приспјеле.

#### **11. Мјесто и рок за пријем понуда (датум и вријеме)**

Рок за достављање понуде истиче 25.10.2024. године у 12:00 сати.

Мјесто: Агенција за осигурање Републике Српске, ул. Бана Милосављевића бр. 8/II, Бања Лука.

Уговорни орган не захтијева гаранције за озбиљност понуде и за уредно извршење уговора.

#### **12. Да ли се услуга набавља од једног или више добављача**

Предметне услуге ће се набављати од једног добављача.

#### **13. Период трајања уговора или кориштења услуге**

13.1. Уговор се закључује за једнократно извршење услуге, у максималном трајању од 60 дана од дана закључења уговора.

13.2. Нацрт уговора је дат у оквиру Анекса 5. Понуђач не мора да попуни нацрт уговора са својим подацима који су садржани у понуди (тј. цијена и други подаци), ти подаци ће бити уврштени у уговор приликом припреме истог, наконведеног поступка јавне набавке, којом приликом ће се уписати подаци које је понуђач навео у својој понуди. Нацрт уговора на његовој задњој страници, треба да буде потписан од стране понуђача (одговорног лица понуђача или лица овлаштеног за подношење понуде од стране понуђача) те овјерен печатом понуђача на, за то, предвиђеном мјесту. У случају да понуђач попуни нацрт уговора, његова понуда неће бити одбачена.

#### **14. Правна заштита**

Поступак правне заштите проводи се у складу са одредбама Трећег дијела Закона о јавним набавкама – Правна заштита.

За све што није предвиђено овим јавним позивом, примјењују се директно одредбе Закона и Правилника.

#### **15. Прилози:**

1. Образац за понуду (Анекс 1);
2. Образац за цијену понуде (Анекс 2);
3. Изјава из члана 52. Закона (Анекс 3);
4. Образац повјерљивих информација (Анекс 4);
5. Нацрт уговора (Анекс 5).



Овлашћено лице уговорног органа

*Драженка Јањанин*  
Драженка Јањанин, директор

**ОБРАЗАЦ ЗА ПОНУДУ**

Анекс 1

страница 1 од 3

Број набавке: 02-208-65/24

УГОВОРНИ ОРГАН: Агенција за осигурање Републике Српске;

ул. Бана Милосављевића број: 8/II, 78000 Бања Лука

Број понуде: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

**ПОНУЂАЧ\*:**

(ако се ради о групи понуђача, у рубрици за члана групе потребно је навести назив члана групе, адресу и ЈИБ, а остали наведени подаци се односе на овлаштеног представника групе):

Назив и сједиште понуђача (овлаштени представник групе понуђача):	
Назив, адреса и ИД број за сваког члана групе понуђача (уколико се ради о групи понуђача):	
Адреса:	
ИД број:	
Број жиро рачуна:	
Да ли је понуђач у систему ПДВ:	
Адреса за доставу поште:	
е-маил:	

\*Уколико понуду доставља група понуђача, уписују се исти подаци за све чланове групе понуђача, као и када понуду доставља само један понуђач, а поред назива понуђача који је представник групе понуђача уписује се и податак да је то представник групе понуђача. Подуговарач се не сматра чланом групе понуђача у смислу поступка јавне набаве.

**КОНТАКТ ОСОБА (за конкретну понуду):**

Име и презиме:	
Адреса:	
Телефон:	
Факс:	
е-маил:	

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДЕ – ПРИЈАВА

(Уколико понуду доставља група понуђач онда Изјаву понуђача попуњава представник групе понуђача.)

У поступку јавне набавке који сте покренули објавом Јавног позива за достављање понуда, број: 02-208-65-4/24 на Порталу јавних набавки, број Обавјештења о набавци \_\_\_\_\_, достављамо своју понуду и изјављујемо следеће:

1. У складу са садржајем и захтјевима из Јавног позива за достављање понуда, број: 02-208-65-4/24 овом изјавом прихватимо одредбе Јавног позива у цјелости, без икаквих резерви или ограничења.

2. Овом понудом одговарамао захтјевима из Јавног позива за достављање понуда бр: 02-208-65-4/24, у складу са условима утврђеним у Јавном позиву за достављање понуда, критеријима и утврђеним роковима, без икаквих резерви или ограничења.

3. Укупна цијена наше понуде без ПДВ је:

Бројем: \_\_\_\_\_ КМ.

Словима: \_\_\_\_\_ КМ.

Попуст који дајемо на цијену понуде је:

Бројем: \_\_\_\_\_ КМ.

Словима: \_\_\_\_\_ КМ.

Укупна цијена наше понуде, са укљученим попустом (без ПДВ) је:

Бројем: \_\_\_\_\_ КМ.

Словима: \_\_\_\_\_ КМ.

ПДВ на цијену понуде (са урачунатим попустом) је:

Бројем: \_\_\_\_\_ КМ.

Словима: \_\_\_\_\_ КМ.

Укупна цијена наше понуде (са ПДВ) је:

Бројем: \_\_\_\_\_ КМ.

Словима \_\_\_\_\_ КМ.

У прилогу се налази и образац за цијену наше понуде, који је попуњен у складу са захтјевима из Јавног позива за достављање понуда. У случају разлике у цијенама из ове Изјаве и Обрасца за цијену понуде, релевантна је цијена из Обрасца за цијену понуде.

Напомена: Ако понуђач није у систему ПДВ или је предмет набавке ослобођен ПДВ, у Обрасцу за цијену понуде и изјави понуђача, на мјесто предвиђено за упис цијене понуде са ПДВ, уписује се исти износ као што је уписан на мјесту предвиђеном за упис цијене понуде без ПДВ, док се мјесто предвиђено за упис износа ПДВ оставља празно.

### 4. ПОДУГОВАРАЊЕ

4.а) Имамо намјеру подуговарања приликом извршења уговора (ако се изјави намјера подуговарања попунити најмање обавезне податке);

Назив и сједиште подуговарача (није обавезан податак): \_\_\_\_\_ и/или

Део уговора који се намјерава подуговарати (обавезан податак – навести описно или у процентима): \_\_\_\_\_.

4.б) Немамо намјеру подуговарања.

**НАПОМЕНА:** Заокружити тачку 4.а) или 4.б). Уколико понуђач не заокружи ни једну од понуђених опција 4.а) или 4.б) сматраће се да нема намјеру извршити подуговарање.

5. Наша понуда важи \_\_\_\_\_ дана (бројем) \_\_\_\_\_ (словима) рачунајући од истека рока за подношење понуда, тј. до \_\_\_\_\_ (датум).

6. Понуђач је упознат, прихвата и доставља све доказе који су захтијевани и наведени у Јавном позиву за достављање понуда.

страница 3 од 3

Име и презиме лица које је овлашћено да представља понуђача \_\_\_\_\_

Потпис овлашћеног лица \_\_\_\_\_

Мјесто и датум \_\_\_\_\_

Печат предузећа:

Уз понуду је достављена и сљедећа документација:

[Попис достављених докумената, изјава и образаца са називима истих]

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_



**ОБРАЗАЦ ЗА ЦИЈЕНУ ПОНУДЕ-УСЛУГЕ**  
(Техничка спецификација)

Назив понуђача: \_\_\_\_\_

Број понуде: \_\_\_\_\_

Р. бр.	<i>СИСТЕМАТСКИ ПРЕГЛЕД</i> Назив прегледа/претраге	Количина (број радника)	Јединична цијена без ПДВ(КМ)	Укупна цијена без ПДВ(КМ) 5 = 3 x 4
1	2	3	4	5 = 3 x 4
1.	Преглед љекара специјалисте медицине рада	40		
2.	Лабораторијске претраге крви: - KKS, - DKS leukocita, - SE, - ŠUK, - Жељезо, - липидни статус: (holesterol, HDL, LDL, trigliceridi, lipidogram), - биохемијске претраге урина;	40		
3.	Интернистички преглед са ЕКГ	40		
4.	Офталмолошки преглед	40		
5.	UZV горњег и доњег абдомена	40		
6.	UZV штитне жлијезде и хормони TSH, FT3 и FT4	39		
7.	Гинеколошки преглед: - PAPA налаз, - вагинални брис, - UZV преглед вагиналном сондом, - колпоскопија (по потреби);	21		
8.	UZV дојки	26		
9.	Мамографија	5		
10.	UZV Color doppler крвних судова врата, абдомена и доњих екстремитета	40		
11.	Кардиолошки преглед са UZV срца	38		
12.	UZV простате са хормонима	12		
13.	Издавање завршног мишљења о радној способности са препорукама	40		
Укупна цијена у КМ без ПДВ-а:				
Попуст ( _____ %):				
Укупна цијена у КМ са попустом без ПДВ-а:				
Износ ПДВ:				
Укупна цијена у КМ са попустом и са ПДВ				

Рок извршења је \_\_\_\_\_ дана од усаглашеног термина за почетак вршења услуге.

Напомена:

1. Цијене морају бити изражене у КМ. За сваку ставку у понуди мора се навести цијена.
2. Цијена понуде садржи све накнаде које уговорни орган треба платити извршиоцу услуге. Уговорни орган не смије имати никакве додатне трошкове осим оних који су наведени у овом обрасцу.
3. У случају разлика између јединичних цијена и укупног износа, исправка ће се извршити у складу са јединичним цијенама.
4. Јединична цијена ставке се не сматра рачунском грешком, односно не може се исправљати.
5. Наведене цијене су непромјенљиве за вријеме трајања уговора.
6. Плаћање ће се извршити по стварном броју обављених прегледа.

М.П.

Потпис овлашћене особе  
понуђача

---

ПИСМЕНА ИЗЈАВА  
 ИЗ ЧЛАНА 52. СТАВ (10) ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА  
 („Службени гласник БиХ“, број: 39/14, 59/22 и 50/24)

Ја, ниже потписани \_\_\_\_\_ (Име и презиме), са личном картом број: \_\_\_\_\_, издатом од \_\_\_\_\_, у својству представника привредног друштва или обрта или сродне дјелатности

\_\_\_\_\_ (Навести положај, назив привредног друштва или обрта или сродне дјелатности)

ИД број: \_\_\_\_\_, чије сједиште се налази у \_\_\_\_\_ (Град/општина), на адреси \_\_\_\_\_ (Улица и број), као кандидат/понуђач у поступку јавне набавке

\_\_\_\_\_ (Навести тачан назив и врсту поступка јавне набавке), а којег проводи уговорни орган

\_\_\_\_\_ (Навести тачан назив уговорног органа), за који је објављено обавјештење о јавној набавци (ако је објављено обавјештење), број: \_\_\_\_\_ у „Службеном гласнику БиХ“ број: \_\_\_\_\_, а у складу са чланом 52. став (2) Закона о јавним набавкама под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

**ИЗЈАВЉУЈЕМ**

1. Нисам понудио мито ниједном лицу укљученом у процес јавне набавке, у било којој фази процеса јавне набавке.
2. Нисам дао, нити обећао дар, или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу обављања у оквиру службеног овлашћења, радње које не би требало да изврши, или се суздржава од вршења дјела које треба извршити он, или неко ко посредује при таквом подмићивању службеног или одговорног лица.
3. Нисам дао или обећао дар или неку другу повластицу службенику или одговорном лицу у уговорном органу, укључујући и страном службено лице или међународног службеника, у циљу да обави у оквиру свог службеног овлашћења, радње које би требало да обавља, или се суздржава од обављања радњи, које не треба извршити.
4. Нисам био укључен у било какве активности које за циљ имају корупцију у јавним набавкама.
5. Нисам учествовао у било каквој радњи која је за циљ имала корупцију у току поступка јавне набавке.

Давањем ове изјаве, свјестан сам кривичне одговорност предвиђене за кривично дјело давање мита и друга кривична дјела против службене и друге одговорне дужности утврђене у кривичним законима Босне и Херцеговине.

Изјаву дао:

М.П.

\_\_\_\_\_ Мјесто и датум давања изјаве:

\_\_\_\_\_ Потпис и печат надлежног органа:

Предмет набавке: \_\_\_\_\_  
Ознака уговора о јавној набавци: \_\_\_\_\_

## ПОВЈЕРЉИВЕ ИНФОРМАЦИЈЕ

Информација која је повјерљива	Бројеви страница с тим информацијама, у понуди	Разлози за повјерљивост тих информација	Временски период у којем ће те информације бити повјерљиве

М.П.

Потпис и печат понуђача  
\_\_\_\_\_

## НАПОМЕНА:

Уколико понуђачи одређене информације/податке из понуде означавају повјерљивим, односно пословном тајном, дужни су да у понуди наведу и правни основ на темељу којег су ти подаци тајни и повјерљиви.

У случају паушалног навођења у понуди да се неки податак/информација сматра повјерљивим/тајним, без назначивања правног основа на темељу којег су ти подаци повјерљиви и тајни, неће обавезивати уговорни орган да исте сматра таквима.

Повјерљивим информацијама се не могу сматрати информације прописане чланом 11. Закона.

## НАЦРТ УГОВОРА о пружању услуга систематског прегледа запослених

Закључен у Бањој Луци, између

1. Агенције за осигурање Републике Српске, са сједиштем у Бањој Луци, ул. Бана Милосављевића број: 8/II, ЈИБ: 4402286750007, матични број: 01998757, као Наручиоца услуга (у даљем тексту: Наручилац услуга), коју заступа директор, Драженка Јањанин, с једне стране

и

2. \_\_\_\_\_, са сједиштем у \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПДВ број: \_\_\_\_\_, ЈИБ број: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, као Извршилац услуга (у даљем тексту: Извршилац услуга), којег заступа директор \_\_\_\_\_, с друге стране

### Члан 1.

Предмет овог уговора је извршење услуга систематског љекарског прегледа запослених код Наручиоца услуга, за које је Наручилац услуга провео јавну набавку на основу Правилника о поступку додјеле уговора о услугама из Анекса II Закона о јавним набавкама ("Службени гласник БиХ" број: 2/23), према Јавном позиву за достављање понуда за јавну набавку услуга систематског прегледа запослених у Агенцији за осигурање Републике Српске, број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године и понуди Извршиоца услуга, број: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године (у даљем тексту: Понуда), који чине саставни дио овог уговора.

### Члан 2.

(1) Укупна вриједност услуга из члана 1. овог уговора износи \_\_\_\_\_ КМ без ПДВ-а (словима: \_\_\_\_\_ КМ) ослобођено плаћања ПДВ-а према члану 24. Закона о порезу на додату вриједност Босне и Херцеговине („Службени гласник БиХ“, бр. 09/05, 35/05, 100/08, 33/17, 46/23 и 80/23).

(2) Наведена цијена укључује све трошкове везане за пружање услуга које су предмет овог уговора и иста се не може мијењати, нити обухватати обављање додатних прегледа, уколико се за њима укаже потреба.

### Члан 3.

Наручилац услуга се обавезује:

- да обезбиједи услове да радници приступе систематском прегледу у складу са терминским планом прегледа о којем уговорне стране постигну сагласност, водећи рачуна о својим и могућностима друге уговорне стране;
- да Извршиоцу услуга достави списак радника који ће приступити систематском прегледу, са спецификацијом прегледа који ће се обавити, и
- да изврши плаћање у складу са одредбама овог уговора.

### Члан 4.

Извршилац услуга се обавезује:

- да услуге систематског љекарског прегледа запослених код Наручиоца услуга изврши квалитетно, у складу са медицинским стандардима у вршењу систематских прегледа и у предвиђеном року од 60 дана од усаглашеног термина за почетак вршења услуга, све у складу са Понудом;
- да, у циљу извршења уговорених услуга, обезбиједи потребне стручне кадрове и материјално-техничка средства;

-да систематски, љекарски преглед запослених код Наручиоца услуга изврши у уговореном року, у складу са усаглашеном динамиком и терминским планом прегледа;

-да, у року из алинеје прве овог члана, по извршеним прегледима, достави извјештаје о прегледима појединачно, за сваког радника који приступи прегледу као и извјештај за Наручиоца услуга за сваког радника о извршеном систематском љекарском прегледу, са завршним мишљењем специјалисте медицине рада, и

-да ће се према подацима о радницима Наручиоца услуга као и подацима/извјештајима о здравственим прегледима радника односити у складу са професионалним кодексом.

#### **Члан 5.**

(1) По обављеној услузи из члана 1. овог уговора и достављеним извјештајем о извршеним услугама, све у складу са чланом 4. овог уговора, најкасније у року од 10 дана од извршене услуге, Извршилац услуга ће доставити фактуру за извршене услуге.

(2) У рачун ће бити укључене само услуге које су стварно извршене и које су предмет набавке и по цијенама из Понуде Извршиоца услуга, по спецификацији за сваког запосленог који је обавио систематски преглед.

(3) Наручилац услуга задржава право примједбе у року од пет (5) дана од дана пријема фактуре. Све евентуалне примједбе Наручилац услуга ће, у наведеном року, у писаној форми доставити Извршиоцу услуга.

#### **Члан 6.**

(1) У року од 10 дана по достављеном рачуну на име трошкова за извршење систематског љекарског прегледа запослених код Наручиоца услуга, извршиће се уплата на жиро рачун Извршиоца услуга, број: \_\_\_\_\_ отворен код \_\_\_\_\_ банке.

(2) Плаћање ће бити извршено према броју обављених прегледа.

#### **Члан 7.**

(1) Ако Наручилац услуга утврди да Извршилац услуга не врши преузете обавезе из овог уговора, има право да раскине уговор.

(2) Уговор се раскида достављањем обавјештења другој страни у писаној форми.

#### **Члан 8.**

(1) У случају евентуалног спора проистеклог из овог уговора, уговорне стране ће исти настојати ријешити споразумно.

(2) Уколико евентуалне спорове уговорне стране не буду могле ријешити споразумно, прихватају стварну и мјесну надлежност суда у Бањој Луци.

#### **Члан 9.**

На сва питања која нису регулисана овим уговором примјењују се одредбе важећих законских и подзаконских прописа.

#### **Члан 10.**

(1) Овај уговор се закључује за једнократно извршење услуга које су предмет овог уговора.

(2) Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

#### **Члан 11.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) оригинална примјерка од којих уговорне стране задржавају по 2 (два) оригинална примјерка.

За Наручиоца услуга  
Директор

За Извршиоца услуга  
Директор

Драженка Јањанин

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . 2024. године

Број: \_\_\_\_\_  
Датум: \_\_\_\_\_ године

Својим потписом понуђач је сагласан са битним елементима наведеним у овом Нацрту Уговора.

Коначни текст Уговора ће се прецизирати у складу са јавним позивом и понудом.

Мјесто и датум:

Овјерен потпис овлашћеног лица понуђача \_\_\_\_\_  
(Потписан и овјерен, овај документ ОБАВЕЗНО доставити уз понуду)

