

Na osnovu člana 10. stav 6. Zakona o društvima za osiguranje ("Službeni glasnik Republike Srpske", broj: 17/05, 1/06, 64/06, 74/10, 47/17 i 58/19) i člana 22. stav 7. t. 10. i 14. Statuta Agencije za osiguranje Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 2/15, 76/16, 89/19 i 35/21) direktor Agencije za osiguranje Republike Srpske d o n o s i

O D L U K U
O SADRŽAJU I OBLIKU SLUŽBENE LEGITIMACIJE
AGENCIJE ZA OSIGURANJE REPUBLIKE SRPSKE

OSNOVNE ODREDBE

I

Ovom odlukom propisuje se:

- veličina, izgled i sadržaj službene legitimacije,
- postupak izdavanja, upotrebe, zamjene, prestanka i uništavanja službene legitimacije,
- vođenje evidencije službenih legitimacija lica ovlašćenih od direktora Agencije za osiguranje Republike Srpske (u daljem tekstu: Agencija) za vršenje poslova nadzora za koje su ovlašćeni u skladu sa zakonom koji reguliše poslovanje društava za osiguranje, zakonom koji reguliše obavezna osiguranja u saobraćaju, zakonom o zastupnicima u osiguranju i posrednicima u osiguranju i reosiguranju, te zakonom o dobrovoljnim penzijskim fondovima i društvima za upravljanje dobrovoljnim penzijskim fondovima.

II

Službena legitimacija predstavlja javnu ispravu kojom zaposleni u Agenciji dokazuje službenu funkciju, identitet i ovlašćenja predviđena zakonom.

VELIČINA, IZGLED I SADRŽAJ SLUŽBENE LEGITIMACIJE

III

1) Službena legitimacija se štampa na obrascu pravougaonog oblika dimenzija 90 mm h 60 mm. Izrađena je kao jednodijelni polukartonski papir koji se umetne u tvrdo plastificirani omot.

2) Prednja strana obrasca sadrži:

-u gornjem dijelu je amblem Republike Srpske;

-tekst:

REPUBLIKA SRPSKA

Agencija za osiguranje Republike Srpske

-naziv: SLUŽBENA LEGITIMACIJA;

-prostor za fotografiju ovlašćenog lica (dimenzija 20 mm x 25 mm);

-potpis ovlašćenog lica;

-ime i prezime ovlašćenog lica;

-broj legitimacije koji se vezuje za broj protokola Agencije;

-potpis direktora Agencije;

-mjesto pečata.

3) Poledina obrasca sadrži:

-tekst ovlašćenja:

Imalac ove službene legitimacije ima ovlašćenja da vrši nadzor subjekata na tržištu osiguranja Republike Srpske i tržištu dobrovoljnih penzijskih fondova, te drugih fizičkih i pravnih lica, a u skladu sa ovlašćenjima propisanim pozitivnim propisima koji regulišu oblast osiguranja i oblast dobrovoljnih penzijskih fondova u Republici Srpskoj.

-mjesto i datum izdavanja.

IV

- 1) Tekst službene legitimacije je ispisan na srpskom jeziku, ćirilčnim pismom.
- 2) Fotografije moraju biti u digitalnom obliku i odštampane u boji na obrascu službene legitimacije i da jasno i vjerodostojno prikazuju lice imaoca legitimacije.
- 3) Potpis ovlašćenog lica i potpis direktora moraju biti skenirani i odštampani na obrascu službene legitimacije.

POSTUPAK SA SLUŽBENOM LEGITIMACIJOM

V

- 1) Direktor Agencije donosi odluku o izradi službene legitimacije radnicima Agencije i prestanku važenja službene legitimacije.
- 2) Sekretarijat Agencije vodi evidenciju svih službenih legitimacija.
- 3) Sekretarijat, po donošenju odluke o pokretanju nadzora kojom se imenuju lica za obavljanje poslova konkretnog nadzora, tim licima predaje službene legitimacije.
- 4) Imenovana lica su ovlašćena raspolagati službenim legitimacijama isključivo u toku trajanja nadzora na licu mjesta, te po povratku u službene prostorije Agencije dužna su da službenu legitimaciju vrate Sekretarijatu, u roku od jednog radnog dana od povratka.

VI

- 1) Imalac službene legitimacije (ovlašćeno lice) dužan je da za vrijeme službene dužnosti-vršenja poslova na licu mjesta nadzora nosi službenu legitimaciju i da je prilikom vršenja nadzora pokaže nadziranom subjektu.
- 2) Ovlašćeno lice je dužno da se u potpunosti pridržava zakona i drugih propisa o vršenju nadzora koje je Agencija donijela.

VII

Službenu legitimaciju je zabranjeno davati drugim licima i svaka njena zloupotreba je po zakonu kažnjiva.

VIII

Zamjena službene legitimacije se vrši ako:

- je imalac izgubio ili na drugi način ostao bez legitimacije,
- zbog oštećenja ili dotrajalosti postane neupotrebljiva,
- imalac promijeni lično ime ili prezime,
- su nastupile promjene ličnog izgleda imaoca.

IX

U slučajevima zamjene službene legitimacije iz tačke VIII ove odluke, imalac je dužan da, u roku od 48 časova, o tome obavijesti direktora Agencije i sačini detaljan pisani izvještaj o razlozima zamjene, radi izdavanja nove službene legitimacije.

X

1) Zamijenjena službena legitimacija proglašava se nevažećom u “Službenom glasniku Republike Srpske” najkasnije u roku od 10 dana od dana nastupanja okolnosti iz tačke VIII alineja 1. ove odluke.

2) Zamijenjena službena legitimacija proglašava se nevažećom na oglasnoj tabli Agencije najkasnije u roku od 10 dana od dana nastupanja okolnosti iz tačke VIII alineje 2, 3. i 4. ove odluke.

3) Nova službena legitimacija se izdaje nakon što se zamijenjena službena legitimacija objavi nevažećom u “Službenom glasniku Republike Srpske” odnosno oglasnoj tabli Agencije.

4) Troškove izrade nove službene legitimacije i objavljivanja u “Službenom glasniku Republike Srpske” snosi imalac nestale legitimacije ukoliko se dokaže da je odgovoran za nestanak ili oštećenje iste, a u ostalim slučajevima Agencija.

XI

Osim u slučaju zamjene službene legitimacije iz tačke VIII ove odluke i proglašavanja iste nevažećom, na način propisan tačkom X ove odluke, službena legitimacija prestaje da važi i kada:

- imaocu prestane zaposlenje po bilo kom osnovu ili privremeno bude suspendovan sa poslova u Agenciji,
- imalac bude raspoređen na poslove za koje nije propisano posjedovanje legitimacije,
- kada iz bilo kojih drugih razloga prestane da važi.

XII

U slučajevima iz tačke XI alineje 1, 2. i 3. ove odluke, službena legitimacija se oglašava nevažećom na oglasnoj tabli Agencije, u roku od 10 dana od dana nastupanja okolnosti iz tačke XI ove odluke, a nakon objave se službena legitimacija uništava.

XIII

- 1) Nevažeće službene legitimacije uništava komisija koju imenuje direktor Agencije.
- 2) Komisija se imenuje prema potrebi.
- 3) O postupku iz podtačke 1) ove tačke komisija sačinjava zapisnik.

XIV

1) Sekretarijat Agencije vodi evidenciju o izdatim, zamijenjenim, nevažećim i uništenim službenim legitimacijama.

2) Obrazac evidencije iz podtačke 1) ove tačke najmanje sadrži:

- ime i prezime ovlašćenog lica kome je izdata legitimacija;
- broj pod kojim je izdata legitimacija;
- datum izdavanja legitimacije;
- mjesto za potpis prijema legitimacije;
- kolonu u koju se unose podaci o zamijenjenim, nevažećim ili uništenim legitimacijama.

3) Knjiga evidencije se vodi u Sekretarijatu.

ZAVRŠNE ODREDBE

XV

Važeće službene legitimacije Agencija zamjenjuje novim službenim legitimacijama prema ovoj odluci u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove odluke.

XVI

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje da važi Odluka o sadržaju i obliku službene legitimacije Agencije za osiguranje Republike Srpske („Službeni glasnik Republike Srpske“, broj: 97/15).

XVII

Ova odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Republike Srpske“.

Broj: 02-215-1/25
06. februara 2025. godine
Banja Luka

Direktor
Agencije,
Draženka Janjanin

OBRAZAC SLUŽBENE LEGITIMACIJE OVLAŠĆENIH LICA AGENCIJE ZA OSIGURANJE REPUBLIKE SRPSKE

Prednja strana službene legitimacije

AMBLEM	REPUBLIKA SRPSKA Agencija za osiguranje Republike Srpske SLUŽBENA LEGITIMACIJA
SLIKA	IME I PREZIME OVL. LICA BROJ LEGITIMACIJE (MP) DIREKTOR
POTPIS OVL. LICA	

Poledina službene legitimacije

Imalac ove službene legitimacije ima ovlašćenja da vrši nadzor subjekata na tržištu osiguranja Republike Srpske i tržištu dobrovoljnih penzijskih fondova, te drugih fizičkih i pravnih lica, a u skladu sa ovlašćenjima propisanim pozitivnim propisima koji regulišu oblast osiguranja i oblast dobrovoljnih penzijskih fondova u Republici Srpskoj.

Banja Luka, DATUM IZDAVANJA